

Organizačný poriadok Univerzity tretieho veku pri Teologickej fakulte Trnavskej univerzity v Trnave

Teologická fakulta Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „TF TU“) organizuje vzdelávanie na Univerzite tretieho veku (ďalej len „UTV“) ako súčasť celoživotného vzdelávania občanov podľa § 1 ods. 4 písm. e) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 4 ods. 1 písm. d) zákona č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s organizačným poriadkom Univerzity tretieho veku Trnavskej univerzity v Trnave zo dňa 11.6.2020.

Prvá časť

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Organizačný poriadok upravuje spôsob organizácie, riadenia, financovania a samosprávy UTV pri TF TU a podmienky štúdia na UTV.
- (2) Organizačný poriadok je záväzný pre všetkých poslucháčov UTV, lektorov a pracovníkov zabezpečujúcich organizáciu a riadenie UTV.
- (3) Sídлом UTV je Teologická fakulta Trnavskej univerzity v Trnave, Kostolná 1, 814 99 Bratislava

Čl. 2

Poslanie UTV

UTV je ustanovíť zúčastňovateľ vzdelávania starších občanov Slovenskej republiky, ktoré sa vykonáva v súlade s koncepciou celoživotného vzdelávania v Slovenskej republike, ako aj s celoeurópskou stratégiou celoživotného vzdelávania. Jej poslaním je vhodnou formou sprístupniť zúčastňovateľ nové poznatky, vedomosti a zručnosti, zamerané na rozvoj ich osobnosti, umožniť im kvalitné využitie voľného času, pozitívne sociálne zaradenie a udržiavanie duševnej a fyzickej rovnováhy. Je kľúčom k zvyšovaniu kvality života v spoločnosti založenej na vedomostiach.

Čl. 3

Organizácia a riadenie UTV

- (1) Na organizácii, materiálnom zabezpečení a rozvoji činnosti UTV sa okrem TF TU môžu zúčastňovať aj ďalšie organizácie, inštitúcie a jednotlivci.
- (2) TF TU zabezpečuje vzdelávací proces a ďalšie aktivity a je garantom ich odbornej úrovne. Dekan fakulty zodpovedajú za kvalitu plnenia úloh prijatých v rámci UTV.
- (3) Koordinačným orgánom UTV je TF TU.
- (4) Na čele UTV je dekan TF TU. Výkonom riadenia UTV je poverený prodekan pre vzdelávanie, akreditáciu a kvalitu, ktorý priamo koordinuje a riadi referenta UTV.
- (5) Referent UTV zabezpečuje organizačné, hospodárske a administratívne práce spojené s riadením a koordináciou UTV, vrátane študijnej agendy, zostavovania harmonogramov štúdia, ako aj organizovania slávnostného odovzdávania diplomov.
- (6) Za materiálne a ekonomické zabezpečenie štúdia zodpovedá tajomník TF TU.

Čl. 4

Ekonomické zabezpečenie činnosti TU

(1) Príjmami UTV sú najmä:

- a) príjmy z rozpočtu TU,
- b) poplatky študentov na UTV, ktorých výšku stanovuje každoročne dekan TF TU,
- c) dotácie a dary organizácií, združení a jednotlivcov.

(2) Z príjmov UTV sú hradené najmä výdavky na:

- a) odmeňovanie lektorov UTV,
- b) zabezpečenie študijnej literatúry, učebných pomôcok a náklady spojené s organizačným zabezpečením UTV a s členstvom v Asociácii UTV na Slovensku,
- c) prenájom priestorov,
- d) vydávanie osvedčení o absolvovaní príslušného vzdelávacieho programu UTV,
- e) propagáciu UTV.

Čl. 5

Samospráva UTV

(1) Študenti sú zaradení do študijných skupín podľa študijného zamerania. Študenti každej študijnej skupiny si volia zo svojich radov svojho predsedu. Predsedovia študijných skupín tvoria samosprávu UTV.

(2) Povinnosti členov samosprávy:

- a) sprostredkovať informácie vedenia univerzity, referenta UTV a lektorov UTV do študijnej skupiny a naopak,

Čl. 6

Lektori UTV

(1) Na UTV prednášajú učitelia, doktorandi a vedeckí pracovníci vysokých škôl, Slovenskej akadémie vied a vybraní vysoko kvalifikovaní odborníci z praxe.

(2) Povinnosťou lektora UTV je vykonať výučbu na požadovanej odbornej úrovni a v termíne podľa harmonogramu štúdia.

(3) Lektor UTV má právo zapojiť študentov do vedeckovýskumnej a ďalšej činnosti univerzity v rozsahu dohodnutom so študentmi.

Druhá časť

Čl. 7

Prijatie na štúdium

(1) Na štúdium na UTV môžu byť prijatí uchádzači na základe písomnej prihlášky s uvedením najvyššieho získaného vzdelania. Písomná prihláška je spolu s informáciami o aktuálne ponúkaných vzdelávacích programoch UTV zverejnená na webovom sídle TU a TF TU. Uchádzač o štúdium je povinný predložiť kópiu maturitného vysvedčenia, v prípade ukončeného vysokoškolského vzdelania kópiu diplomu.

(2) Podmienkou prijatia je úplné stredné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie, vek nad 40 rokov a zaplatenie poplatku za štúdium. Invalidným dôchodcom môže byť po predložení potvrdenia Sociálnej poisťovne o poberaní invalidného dôchodku udelená výnimka z veku.

(3) Prijímacie skúšky sa nekonajú.

Čl. 8 Štúdium na UTV

(1) Štúdium na UTV je v závislosti od vzdelávacieho programu základné trojročné, špecializácie jednoročné, dvojročné alebo trojročné, pričom každý rok štúdia sa člení na zimný a letný semester.

Vzdelávanie prevažne prebieha vo vopred stanovených termínoch prezenčnou metódou spočívajúcou vo vyučovaní s priamym kontaktom lektora so študentmi. Časť vzdelávacích programov je možné realizovať aj dištančnou formou za presne stanovených podmienok určených vo vzdelávacom programe.

(2) Vyučovacie hodiny prebiehajú formou prednášok. Jedno sústredenie tvoria spravidla dve vyučovacie hodiny, pričom jedna vyučovacia hodina trvá 45 minút.

(3) Štúdium na UTV je spojené s poplatkom osobitne za každý rok štúdia a každý vzdelávací program. Výška poplatku a údaje potrebné na jeho úhradu sú zverejnené najneskôr jeden mesiac pred posledným dňom na podanie prihlášky. Výška poplatku môže byť pre jednotlivé vzdelávacie programy rôzna.

(4) V prípade, ak študent nenastúpi na štúdium, štúdium preruší alebo zanechá, už zaplatený poplatok za štúdium sa vracia len v odôvodnených prípadoch na základe písomnej žiadosti študenta adresovanej prodekanovi pre vzdelávanie, akreditáciu a kvalitu.

(6) Podmienkou otvorenia vzdelávacieho programu je prihlásenie stanoveného minimálneho počtu uchádzačov uvedeného v informáciách o aktuálne ponúkaných vzdelávacích programoch, zverejnených na webovom sídle TU a TF TU.

(7) Študent môže súbežne študovať vo viacerých špecializáciách, avšak musí zohľadniť možnosť súbežnej výučby viacerých špecializácií.

(8) Podmienkou pre úspešné absolvovanie semestra je účasť na prednáškach a vypracovanie semestrálnej práce.

Čl. 9 Práva a povinnosti študujúcich

(1) Študent má právo:

- a) zúčastňovať sa výučby podľa učebného plánu, ako aj podujatí organizovaných v rámci vzdelávania,
- b) používať učebne, čítárne a knižnice za rovnakých podmienok ako študenti vysokoškolského štúdia,
- c) zapojiť sa do vedeckovýskumnej a inej činnosti fakulty po súhlase príslušného pracoviska,

(2) Študent má povinnosť:

- a) zúčastňovať sa na výučbe,
- b) plniť si študijné povinnosti,
- c) individuálnym štúdiom dopĺňať si a rozširovať si nadobudnuté vedomosti,
- d) ospravedlniť svoju neúčasť na výučbe referentovi UTV, predovšetkým pri dlhodobej absencii,
- e) uhradiť stanovený poplatok za vzdelávanie,
- f) prispievať k príjemnej atmosfére v študijnej skupine, najmä pri organizovaní kultúrneho, duchovného a spoločenského života skupiny,
- g) dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia,

- h) dodržiavať ochranu autorských práv (fotografovanie, zvukové nahrávky, videozáznamy a kopírovanie študijných materiálov sú dovolené len so súhlasom lektora alebo referenta UTV).
- (3) Porušenie povinností môže mať za následok vylúčenie zo štúdia na UTV.

Čl. 10 Ukončenie štúdia

- (1) Absolventovi základného trojročného vzdelávacieho programu UTV sa vydá osvedčenie o absolvovaní príslušného vzdelávacieho programu.
- (2) V prípade trojročných vzdelávacích programov sa štúdium končí slávnostným odovzdaním osvedčení o absolvovaní UTV za prítomnosti akademických funkcionárov univerzity a fakulty.
- (3) Študent UTV je vyradený z evidencie UTV, ak:
- a) úspešne ukončil štúdium v príslušnom vzdelávacom programe UTV,
 - b) ukončil časť štúdia a nezapísal sa do vyššieho ročníka,
 - c) zanechal štúdium,
 - d) zomrel,
 - e) neabsolvoval študijné povinnosti predpísané učebným plánom konkrétneho vzdelávacieho programu,
 - f) neuhradil stanovený ročný poplatok za štúdium UTV.

Tretia časť Čl. 11 Prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Tento Organizačný poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpisu dekanom univerzity.
- (2) Ruší sa Organizačný poriadok UTV pri TF TU zo dňa 12. apríla 2002.

V Bratislave 10. 07. 2020

prof. ThLic. PhDr. Juraj Dolinský, PhD.
dekan Teologickej fakulty Trnavskej univerzity